



basisschool  
Zilverlinde



Schoolgids 2024-2025

Elisadonk 320  
4707 EW Roosendaal  
Tel: 0165560377  
[www.zilverlinde.nu](http://www.zilverlinde.nu)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Woord vooraf	4
Waar Basisschool Zilverlinde voor staat	4
Visie	4
Hoe geven wij handen en voeten aan onze visie	4
Identiteit	6
Jaarfeesten	6
Onze school	7
De oprichting	7
Locatie	7
Bevoegd gezag	7
De schoolleider	7
Medezeggenschapsraad en ouderparticipatie	7
Public Relations	8
De medewerkers	8
Ons team	8
Vervanging en duurzame inzetbaarheid	8
Nascholing van leerkrachten	8
Stagiaires	8
Schoolorganisatie	9
Klassen	9
Kinderopvang Zilverlinde: Peutergroep en BSO Zilverlinde	9
Groepsgrootte	9
Aanmelding van nieuwe leerlingen	10
Passend Onderwijs	11

Verwijdering van leerlingen	13
De inhoud van het onderwijs	13
Basisontwikkeling	13
Het leerlingvolgsysteem van de kleuters	13
Leerstofjaarklassensysteem	13
Aandachtsgebieden	14
Burgerschap en zaakvakken	15
Kunstzinnig onderwijs	16
Natuuronderwijs en wereldburgerschap	18
De zorg voor de kinderen	19
Het volgen van de ontwikkelingen	19
Speciale ondersteuning voor het jonge kind	20
Schoolrijpheid	20
Het zorgbeleid en intern begeleider (IB-er)	21
Zorgaanpak; de opzet leerlingenzorg	21
Zorgniveaus	22
Beleidsplan Hoog- en/ meerbegaafdheid	23
Protocol Dyslexie	23
Pestprotocol	23
Eindverantwoordelijkheid	24
Informatieverstrekking	24
Informatieavond	24
Getuigschriften en rapportage	25
Jeugdgezondheidszorg	25
Begeleiding naar het voortgezet onderwijs	25

Het Michaël College	27
Ouders en leerkrachten	28
Rol van ouders en leerkrachten	28
Stichting Pallas	31
Achtien scholen	31
Missie van Pallas	31
Contactgegevens Pallas	32
Besturing	32
Pallasbrede zaken en regelingen	33
Urenrooster, vakantiedagen en andere vrije dagen	35
Schooljaar 2024-2025 schooltijden	35
Bijlage 1: Klachtenregeling	36

## Woord vooraf

Voor u ligt de schoolgids van Basisschool Zilverlinde. In deze gids geven we informatie over het reilen en zeilen binnen onze school. Veel praktische informatie en daarnaast zeker ook achtergronden van ons onderwijs en onze organisatie.

Met elkaar vormen we een prachtige vrijeschool waar we als team trots op zijn. Waar we samen met ouders en kinderen jaarfeesten vieren, opbouwend kritisch naar ons werk kijken en waar we ons elke dag weer inzetten voor goed vrijeschool-onderwijs.

In de regio Roosendaal zijn wij de enige vrijeschool en onze school laten we u graag zien! Ouders zijn altijd welkom voor een oriënterende rondleiding en kennismakingsgesprek.

Joyce van Broekhoven  
*schoolleider*

*Vanaf augustus 2024 is Joyce van Broekhoven de nieuwe directeur. Zij is bereikbaar via [schoolleiding@zilverlinde.nu](mailto:schoolleiding@zilverlinde.nu)*

## Waar Basisschool Zilverlinde voor staat

### Visie

*Wij bieden sterk vrijeschoolonderwijs, meebewegend in het onderwijsveld van nu. Geïnspireerd door de antroposofie werken we vanuit hedendaagse onderwijskundige inzichten.*

*Wij leren als team graag met en van elkaar, en verweven zelfreflectie in ons dagelijks handelen.*

*Met ons vrijeschoolonderwijs bieden we leerlingen een breed lesaanbod, waarbij we in alle vakgebieden samenhang aanbrenen tussen creativiteit, cognitieve ontwikkeling en de vorming van het gevoelsleven. De ontwikkeling van hoofd, hart en handen is terug te vinden in alle activiteiten binnen de school.*

*Voor ons is het belangrijk om in de wereld van nu aansluiting te vinden en verbinding te brengen. Dat betekent dat wij openstaan voor gezinnen uit alle overtuigingen en dat wij jaarfeesten vormgeven rondom de seizoenen en meer persoonlijke thema's als moed, schoonheidsbeleven en liefde.*

*Wij geven kinderen een respectvol mens- en wereldbeeld mee.*

### Hoe geven wij handen en voeten aan onze visie

Wij streven er naar dat kinderen zich ontwikkelen tot vrije, zelfstandige en evenwichtige mensen die zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheid voor zichzelf en de wereld om hen heen. We werken vanuit ons onderwijs iedere dag

### Hoe geven we dat vorm:

Om kinderen te laten uitgroeien tot evenwichtige volwassenen, sluiten we met ons onderwijs aan bij de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt. Daarbij ondersteunen we met ons onderwijs in (bijna) alle lessen de ontwikkeling van zowel het denken, het voelen als het willen (hoofd, hart en handen). Het kind staat in zijn totaliteit centraal. Door continue met het team, de ouders en de leerling te blijven zoeken naar een manier om tegemoet te komen aan verschillen in onderwijsbehoeften van elk kind, zoekend naar onderwijs dat past bij het kind, creëren wij een sfeer van veiligheid en 'gezien worden'. Dit is nodig om de doorgaande ontwikkeling van ieder kind te waarborgen. We zijn nieuwsgierig naar de visie en idealen van onze leerlingen.

### Resultaat

De aandacht die wij aan dit alles geven, resulteert in een positieve leer- en werkomgeving waardoor resultaat en tevredenheid dagelijks voelbaar zijn. Het kind staat in zijn totaliteit centraal en daar is iedereen zich dagelijks van bewust. Door te luisteren naar elkaar slaagt de school er in het jonge kind de eerste stappen op het pad naar een evenwichtige volwassene te zetten.

*WHY = Een evenwichtig mens kan goed voor zichzelf zorgen en daardoor ook voor anderen*

*HOW = Zorg dat je blijft inspireren, enthousiasmeren en zoeken naar de kwaliteiten van elk kind.*

*WHAT = Het kind weet wat zijn eigen unieke kwaliteit is en kan deze gebruiken.*

### Pedagogisch klimaat

We hebben een veilig en positief klimaat. We creëren dagelijks een pedagogisch gezonde omgeving die alle kinderen in staat stelt optimaal te profiteren van het onderwijsaanbod. Hiervoor gebruiken we ook aanvullend de Regenboogtraining. Deze methodiek is gericht op het versterken van gewenst gedrag en het voorkomen van probleemgedrag. Met o.a. de inzet van de Regenboog merken we dat kinderen handvatten krijgen om bepaald gedrag bij zichzelf, de groep en anderen te herkennen. Daarnaast merken ze dat je een keuze hebt om bepaald gedrag wel of niet te laten zien. Doordat alle groepen in hun schoolloopbaan met de Regenboogtraining werken, spreken leerlingen en leerkrachten dezelfde taal die door alle kinderen begrepen wordt.

- leerlingen hebben zicht op hun eigen gedrag en dat van anderen en kunnen zich uitspreken;
- leerlingen voelen zich op onze school op hun gemak en gewaardeerd;
- leerlingen merken dat ze op onze school lid zijn van een veilige gemeenschap waarin zorg en respect voor elkaar hoog in het vaandel staat;
- leerlingen leren om verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten te gebruiken;
- leerlingen versterken hun sociale vaardigheden op De Zilverlinde versterkt.

### Didactisch klimaat

- leerlingen op onze school worden gemotiveerd en uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen en ervaren dat ze zichzelf mogen zijn;
- leerkrachten stemmen hun handelen af op de mogelijkheden en moeilijkheden van individuele leerlingen;
- leerlingen leren om zoveel mogelijk zelfstandig te leren en zelf mede verantwoordelijk te zijn voor hun leerproces.

### Organisatorisch klimaat

- leerlingen ervaren het verblijf en het werken op school als voldoende overzichtelijk en ordelijk;
- leerlingen weten waar ze aan toe zijn en welke ruimte ze hebben voor eigen initiatief;
- belangrijk aspect is de succesvolle ontwikkeling van de onderlinge communicatie tussen school, ouders en leerlingen.

### Samenwerken met collega's

- de normen en waarden die kenmerkend zijn voor de pedagogische en didactische visie van onze school zijn ook zichtbaar in de manier waarop we met elkaar omgaan;
- alle teamleden op onze school zijn gericht op samenwerking;
- het team op onze school draagt een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor alle leerlingen;
- het team maakt gebruik van elkaars expertise;
- het team op Basisschool Zilverlinde draagt samen de verantwoordelijkheid voor het reilen en zeilen van de school als geheel; ieder neemt een deel van het werk op zich.

### Identiteit

In het vrijeschoolonderwijs staat de persoonlijke ontwikkeling van elk individueel kind centraal. Met de ontplooiing van het denken, het voelen en het willen bij de kinderen, staat het leren met 'hoofd, hart en handen' centraal. Daarom krijgen ze niet alleen cognitieve vakken ('hoofd'-onderwijs), maar ook kunstzinnige, handvaardigheids- en bewegingsvakken. Vooral de samenhang tussen de cognitieve vakken en het bewegen staat in de klas dagelijks centraal. Dit principe wordt in elk vak toegepast.

### Jaarfeesten

De vier seizoenen geven kleur aan het leven door het jaar heen. Elk jaargetijde heeft zijn eigen kenmerken. Van oudsher worden de belangrijkste hoogtepunten in dit natuurritme door de mensen gevierd. Deze jaarfeesten geven de kinderen ook een vorm van structuur, ze weten wat er opvolgend komt.

In het afgelopen schooljaar hebben we ons met het team verdiept in de vieringen, verbonden aan de seizoenen. Die lijn trekken we door naar het huidige schooljaar.

## Onze school

### De oprichting

In 1985 startte Basisschool Zilverlinde in Roosendaal met een kleuterklas. De wens van ouders om hun kinderen vrijeschoolonderwijs te laten volgen speelde hierbij een doorslaggevende rol. In 1989 startte de eerste klas (groep 3), waarna de school ieder jaar met één klas groeide. Al gauw vond de school onderdak in een stenen schoolgebouw in de wijk Westrand. In 1997 verhuisde de school naar de Melis Stokelaan 42. De school kreeg de naam: Rudolf Steinerschool.

In september 2013 heeft de school ervoor gekozen voor een meer eigentijdse uitstraling, met een nieuw logo en een bijpassende naam: Basisschool Zilverlinde.

### Locatie

Basisschool Zilverlinde krijgt een prachtig nieuw en duurzaam gebouw, naar verwachting in 2026. We kijken er enorm naar uit!

Op dit moment zijn we tijdelijk gehuisvest in noodlokalen aan de Elisadonk 320 in de Roosendaalse wijk Langdonk. Onze school heeft een regiofunctie. Leerlingen komen uit de diverse wijken van Roosendaal en uit de nabijgelegen dorpen.

### Bevoegd gezag

Onze school maakt deel uit van de stichting Pallas. Het bevoegd gezag van de stichting berust bij het College van Bestuur (CvB). De Raad van Toezicht heeft een toezichthoudende en adviserende rol. De dagelijkse leiding berust bij het CvB. Op basis van een bestuurs- en directiereglement zijn de verantwoordelijkheden verdeeld over Raad van Toezicht, College van Bestuur en de afzonderlijke schoolleiders. De schoolleiders werken samen in het Pallas Schoolleiders Overleg, een orgaan voor advies en afstemming. Iedere school heeft een medezeggenschapsraad waarin ouders en medewerkers zijn vertegenwoordigd.

### De schoolleider

De schoolleider is drie dagen per week aangesteld op school en is eindverantwoordelijk voor de gang van zaken in de school. Daarbij kun je denken aan o.m. personeelsbeleid, voorbereidende en uitvoerende onderwijsbeleidswerkzaamheden en organisatorische en administratieve taken. Ook het onderhouden van interne en externe contacten behoort tot de taken van de schoolleider. De schoolleider werkt nauw samen met het hele schoolteam.

### Medezeggenschapsraad en ouderparticipatie

De wet medezeggenschap onderwijs verplicht elke school tot een medezeggenschapsraad (MR). De MR van onze school bestaat uit twee personeelsleden en twee leden gekozen uit en door de ouders. De ouderleden van de MR vertegenwoordigen de oudergemeenschap, welke zij, waar nodig, betrekken bij het opstellen van een advies.



De MR kan de ouders betrekken als een bepaald besluit ter instemming door het bestuur is neergelegd.

Ouders participeren op velerlei gebied, vooral in praktische zaken als PR, ondersteunen bij de organisatie van jaarfeesten, open dagen en uitstapjes, helpen bij het handwerken of lekkers bakken.

### Public Relations

Het doel is om Basisschool Zilverlinde in het bijzonder, en het vrijeschoolonderwijs in het algemeen, zichtbaar te maken in de regio Westelijk Noord-Brabant. Daarvoor maakt de PR groep voorlichtingsfolders over de school en promoot ze de school tijdens diverse activiteiten.

### De medewerkers

#### Ons team

Het team van onze school bestaat uit vaste klassenleerkrachten. De leerkrachten van Basisschool Zilverlinde worden ondersteund door een intern begeleider, onderwijs- en klassen assistent, administratief medewerker, stagiaires, vrijwilligers, hulpouders en schoolleider. Daarnaast ontvangen wij expertise vanuit o.m. de Begeleidingsdienst voor Vrijescholen (BVS), het samenwerkingsverband en de PO-raad.

#### Vervanging en duurzame inzetbaarheid

Een enkele leerkracht werkt vijf dagen, de meerderheid werkt parttime. In elke klas zijn er duo partners, die samen de verantwoordelijkheid voor de klas dragen. Wij hebben een (kleine) vaste invalpool, om zo veel mogelijk bekende gezichten voor de klas te hebben wanneer een leerkracht niet inzetbaar is. Veelal vervangen ook eigen collega's elkaar.

#### Nascholing van leerkrachten

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich blijven ontwikkelen. Jaarlijks scholen leerkrachten en ondersteunend personeel zich. Dat kan zijn met cursussen, opleiding of trainingen. Nieuwe leerkrachten worden in en buiten de klas begeleid door hun collega's en indien nodig door de Begeleidingsdienst voor Vrijescholen.

#### Stagiaires

Onze school biedt jaarlijks aan studenten van onder andere de Vrijeschool Pabo, Hogeschool Leiden de gelegenheid om stage te lopen. Voor hun opleiding moeten studenten in verschillende groepen praktijkervaring opdoen. Daarvoor werken zij soms met groepjes kinderen of geven zij les aan de hele klas. Ze voeren soms – altijd onder supervisie - taken uit die normaal gesproken de klassenleerkracht doet. Zo kunnen zij het vak optimaal leren!

## Schoolorganisatie

### Klassen

Basisschool Zilverlinde is er voor kinderen van 4 tot 12 jaar. Daarnaast hebben wij binnen ons gebouw bso en kinderopvang vanaf 2 jaar.

Omdat wij een kleine school zijn, werken we in principe met combinatieklassen. Iedere klas heeft een eigen lokaal en een vast klassenteam.

Kinderen vanaf 4 jaar zijn welkom in de kleuterklas (groep 1 en 2).

In januari schuiven (de meeste) 'grote' kleuters door naar de Poortklas. Daar geven wij van januari tot zomer extra aandacht aan de voorbereiding op klas 1 (groep 3).

Klas 1 start bij ons als niet-gecombineerde klas, en stroomt in januari in bij klas 2 (groep 4). Vanaf januari is dat dus de combinatieklas 1-2. In de hogere klassen hebben we vanaf de start van het schooljaar een combinatieklas 3-4 (groep 5-6) en een 5-6 (groep 7-8).

### Kinderopvang Zilverlinde: Peutergroep en BSO Zilverlinde

Zowel op de peutergroep als op de BSO wordt gewerkt vanuit de antroposofie. Peuters vanaf 2 jaar zijn bij ons welkom. Kinderopvang Zilverlinde valt onder de overkoepelende organisatie Stichting Istia [www.stichting-istia.nl](http://www.stichting-istia.nl).

Kinderopvang Zilverlinde werkt samen met Basisschool Zilverlinde en is gehuisvest in het zelfde gebouw aan de Elisadonk 320 te Roosendaal.

Voor informatie kunt u contact opnemen met de locatieleiding Hanneke Luijten, 06-22396009 of via [kinderopvang@zilverlinde.nu](mailto:kinderopvang@zilverlinde.nu)

Peutergroep Zilverlinde is geopend op ochtenden van 08.00 tot 13.00 uur. Verlengde dagopvang is mogelijk tot 14.45 u of tot 18.00 u. BSO Zilverlinde sluit (zo veel mogelijk) aan op de schooltijden van Basisschool Zilverlinde en is open op de middagen van 13.00 tot 18.00 u. Voorschoolse opvang van 07.30 tot 8.30 u behoort tot de mogelijkheden.

Bij voldoende belangstelling bieden wij ook vakantieopvang.

### Groepsgrootte

Wij kennen op onze school geen strikte maximale groepsgrootte. Het streven is om groepen niet groter te maken dan 28 leerlingen. Een belangrijker uitgangspunt is de belastbaarheid van een groep. De belastbaarheid wordt bepaald door de volgende factoren:

- de grootte van de didactische en pedagogische zorgvraag in een groep;
- de sociale verhoudingen binnen de groep;
- het aantal leerlingen per klas binnen de combinatieklas.

Op basis van de belastbaarheid van een groep neemt de schoolleider in overleg met de intern begeleider het besluit of het voor alle betrokkenen haalbaar is om een leerling te plaatsen.

### Aanmelding van nieuwe leerlingen

#### *Kinderen die voor het eerst naar de kleuterklas gaan*

Leerlingen kunnen vanaf hun vierde verjaardag deelnemen aan het basisonderwijs. Om de aanmelding en toelating van uw kind(eren) eenvoudig te laten verlopen is het raadzaam om tijdig aan te melden. Wanneer u zich wilt oriënteren op onze school, maken we graag een afspraak voor een persoonlijke kennismaking en een rondleiding onder schooltijd. Op deze manier hopen we u een zo goed mogelijk beeld te geven van wat basisschool Zilverlinde te bieden heeft en kunt u de sfeer op een gewone schooldag proeven.

Tijdens dit eerste gesprek hebben we met elkaar aandacht voor o.m. de reden van de interesse, de ontwikkeling van uw kind, de klas waarvoor belangstelling is, het voorgenomen moment van plaatsing en enkele persoonsgegevens.

Wanneer uw kind bij ons geplaatst wordt geldt de volgende procedure: na inschrijving krijgt u hiervan een bevestiging toegestuurd. Voor aankomend kleuters geldt dat we ongeveer drie maanden voor de vierde verjaardag van uw kind een entreeformulier toesturen. Op dit formulier vragen we om op een aantal gebieden een beschrijving van uw kind te geven. Uw kind mag voor de vierde verjaardag maximaal vier keer in de klas meedoen om alvast kennis te maken met zijn of haar nieuwe klasgenootjes en te wennen aan het naar school gaan.

#### *Leerlingen voor hogere groepen en/of van een andere basisschool*

Per 1 augustus 2014 is de nieuwe wet op Passend onderwijs van kracht. De school staat positief tegenover Passend Onderwijs. Kinderen die wegens verhuizing in ons voedingsgebied komen wonen worden in principe ook toegelaten, omdat deze kinderen al op een reguliere basisschool zitten. Tijdens de eerste oriënterende kennismaking vragen we naar de achtergronden van het kind. Wanneer een kind een positieve beschikking van een PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg) heeft en dus toelaatbaar is voor het speciaal basisonderwijs, is deze leerling bij ons niet plaatsbaar. Bij leerlingen met specifieke zorgbehoeftes bekend bij een Samenwerkingsverband (SWV) of andere instanties, volgt altijd een aandachtsvolle en uitgebreide procedure om te zien of wij aan de zorgvraag tegemoet kunnen komen. Wij zullen ouders altijd vragen of er zorg is, dan wel was, en gaan er van uit dat ouders bij aanmelding eerlijk aangeven wanneer dit zo is. Mochten ouders informatie achterhouden, dan kunnen wij geen juiste inschatting maken waardoor de zorgplicht niet langer bij de school ligt.

Ook bij kinderen die een overstap willen maken vanuit een andere basisschool, volgen wij een zorgvuldig onderzoekstraject in afstemming met de school van herkomst. Het onderzoek bij deze kinderen is bedoeld om te beoordelen of wij de zorg kunnen bieden die het kind nodig heeft. Onderdeel van het onderzoek is dat de leerling minimaal twee proeflesdagen volgt op Basisschool Zilverlinde. Van ouders wordt een volledig inzicht gevraagd in alle relevante gegevens en toestemming om contact op te nemen met de

huidige school. Tevens hebben we een gesprek met de ouders. Levert voortgaande onvoldoende informatie op, dan kan er om een aanvullend didactisch onderzoek en capaciteitenonderzoek worden gevraagd. Dit moet door de ouders zelf worden bekostigd. Er wordt pas tot plaatsing overgegaan als voor ons duidelijk is of wij aan de zorgvraag tegemoet kunnen komen. Het kan echter voorkomen dat een leerling niet in het onderzoekstraject terecht komt omdat naar het oordeel van de directie de betreffende klas al volledig belast is. In dat geval is een leerling bij ons niet plaatsbaar. Na afweging van alle gegevens bepaalt de school uiteindelijk in welke klas een leerling wordt toegelaten. Dit proberen wij zoveel mogelijk in overleg met de ouders te doen.

### Passend Onderwijs

Sinds augustus 2014 is de stelselwijziging Passend Onderwijs een feit. Ieder kind krijgt zorg op maat. Passend onderwijs is er voor alle leerlingen. Voor de meeste leerlingen zal er door de invoering van passend onderwijs in de dagelijkse praktijk weinig veranderen.

In de praktijk gaat het vooral om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan nodig zijn vanwege een verstandelijke beperking, een chronische ziekte of bijvoorbeeld gedrags- of leerproblemen. Maar ook hoogbegaafdheid kan aanleiding zijn om extra ondersteuning te organiseren. Wij bieden basisondersteuning aan en wanneer er meer expertise nodig is, halen wij die extern naar onze school toe.

Onze school valt onder het samenwerkingsverband RSV PO3002.nl.

### *Zorgplicht.*

Schoolbesturen hebben vanaf 1 augustus 2014 zorgplicht. Dit betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat een leerling, die bij de school staat ingeschreven of is aangemeld en die extra ondersteuning nodig heeft, een passend onderwijsaanbod krijgt. Als de school de ondersteuning niet zelf kan bieden en aangeeft dat uw kind het beste naar een andere school kan gaan, moet de school, na overleg met u, zorgen dat er een andere school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en uw kind kan toelaten. Dit kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs. Goed overleg met de ouders is in deze situatie uiteraard belangrijk.

### *Nieuwe visie op ondersteuning*

Binnen Passend onderwijs kijken we niet meer naar wat er met het kind aan de hand is, maar we proberen de vraag te beantwoorden welke extra onderwijsbehoefte de leerling heeft en welke extra ondersteuning dan geregeld moet worden. De handelingsverlegenheid van de school is dan niet langer een criterium voor indicatie, maar meer een signaal dat de leerling een beter passend onderwijsaanbod nodig heeft.

### *Positie van de ouders*

De invoering van de Wet Passend Onderwijs leidt tot een andere positionering van de ouders in trajecten van toeleiding, verwijzing en extra ondersteuning. Indien uw kind

meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning van de school, dan moet de school op basis van de zorgplicht in actie komen. Dit betekent dat de school de verantwoordelijkheid heeft te onderzoeken welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en op welke manier daarop een passend antwoord kan worden gegeven. Uiteraard betreft school van meet af aan de ouders in dit traject. School is in dit traject leidend en zorgt er voor dat onderzoek plaatsvindt. Het onderzoek kan leiden tot verschillende uitkomsten, zoals bijvoorbeeld:

- De leerling blijft op school met extra ondersteuning, een arrangement;
- De leerling gaat naar een andere basisschool;
- De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen voor plaatsing op school voor speciaal basisonderwijs (het sbo);
- De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen voor plaatsing op school voor speciaal onderwijs (het so);
- De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor onderzoek voor toelaatbaarheid tot speciaal onderwijs voor blinde en slechtziende en dove en slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen, dan wel voor een arrangement voor de leerling in de basisschool.

Het adres van het samenwerkingsverband is:  
 PO3002, Samenwerkingsverband Roosendaal/Moerdijk e.o.  
 Rector Hellemonsstraat 1  
 4702 RG Roosendaal  
[www.po3002.nl](http://www.po3002.nl)  
 tel.0165-330966

### *Schoolondersteuningsprofiel (SOP)*

Iedere school stelt binnen passend onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. Het schoolondersteuningsprofiel speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school en is voor ouders een informatiebron die geraadpleegd kan worden als zij op zoek zijn naar een school voor hun kind.

Raadpleeg de website van de inspectie voor het primair onderwijs voor rapportage van de school op basis van het toetsingskader van de inspectie.

### *Meer informatie nodig?*

Passend Onderwijs Informatiegids voor ouders (uitgave Steunpunt Passend Onderwijs)  
[www.steunpuntpassendonderwijs.nl](http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl)  
[www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)  
[www.medezeggenschap-passendonderwijs.nl](http://www.medezeggenschap-passendonderwijs.nl)  
[www.mensenrechten.nl](http://www.mensenrechten.nl)

[www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl)

[www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

We zijn een lerende organisatie en staan open voor leerlingen met een hulpvraag. Indien de hulpvraag onvoldoende beantwoord kan worden binnen de klas dan zullen we met ouders en/of verzorgers het gesprek aangaan om samen te zoeken naar een passende oplossing, bijvoorbeeld in samenwerking met het samenwerkingsverband.

### Verwijdering van leerlingen

Wij hopen natuurlijk dat het nooit zover hoeft te komen, maar als een kind zich ernstig misdraagt, kan het geschorst of van school verwijderd worden. Goed overleg tussen school en ouders kan echter veel voorkomen. Voor de Pallas-scholen geldt de regeling schorsing en verwijdering van leerlingen. De actuele regeling is op alle scholen ter inzage beschikbaar en te vinden op [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl).

## De inhoud van het onderwijs

### Basisontwikkeling

*'Kleuters mogen spelend de wereld leren kennen'*

Onze kleuterklas heeft een huiselijke sfeer om kinderen een gevoel van geborgenheid en veiligheid te geven. Het kind kan er tot spelen komen. Via het spel en fantasie ontwikkelt het zich op zijn eigen manier. Spelend legt de kleuter de basis voor de jaren die komen gaan. Eenvoudige middelen zijn al voldoende om de fantasie en het vrije spel in gang te zetten.

In de kleuterklas werken wij in principe aan de basisontwikkelingen van het kind. Het hoofddoel van opvoeding en onderwijs binnen basisontwikkeling is het bevorderen van een zo breed mogelijke persoonsontwikkeling. Om die zo optimaal mogelijk te maken, zorgen we dat kinderen binnen betekenisvolle situaties leren zichzelf te ontploien.

### Het leerlingvolgsysteem van de kleuters

Na iedere periode wordt er het kleutervolgsysteem ingevuld. Gevolgd worden:

- motorische ontwikkeling
- gevoelsontwikkelingen
- taalontwikkelingen
- rekenontwikkeling

Doelen hiervoor zijn gekoppeld aan de leeftijd. In het tweede kleuterjaar toetsen we de leerrijpheid bij kinderen waarvan wij twijfelen of zij naar klas 1 kunnen overgaan.

### Leerstofjaarklassensysteem

In de klassen 1 tot en met 6 werken we volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat kinderen van dezelfde leeftijd per leerjaar op een gestructureerde manier via bepaalde vastgelegde onderwerpen (zaakvakken) en methodes de leerstof krijgen aangeboden. Deze basisstof vormt een rode draad door de school. Om aandacht te

kunnen geven aan deze individuele verschillen wordt onder andere gebruik gemaakt van het werken op niveaus, gedifferentieerde instructie en zelfstandig werken. Zelfstandig werken houdt in dat leerlingen zelfstandig de aangeboden stof verwerken, zodat er extra tijd ontstaat om kinderen individueel of in een groepje te helpen. De kinderen die op dat moment geen hulp krijgen, hebben een takenpakket waarmee ze aan de slag kunnen. Vanzelfsprekend is de tijdsduur afhankelijk van de leeftijd en mogelijkheden van de kinderen.

*'Kunstzinnig onderwijs als basis voor de ontwikkeling van het denken, voelen en willen'*  
Het vrijeschoolonderwijs werkt in de ochtend tot de eerste pauze met 'periodes'. In periodes van drie à vier weken begint elke schooldag met hetzelfde vak. Tijdens dit deel van de schooldag komen met name de cognitieve vakken aan bod, zoals taal, rekenen en zaakvakken.

Het periodeonderwijs kent de (zaak-)vakken rekenen, Nederlandse taal, heemkunde, meetkunde, mens- en dierkunde, plantkunde, aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkunde. De periodetijd bestaat niet alleen uit cognitieve leerstof. De kinderen verwerken de lesstof ook door middel van tekenen, schilderen, toneelspelen en het maken van opstellen. Dit kan per klas en per onderwerp verschillen. Na de periode-les volgen de oefeningen en vaklessen.

## Aandachtsgebieden

### *Lezen en taal*

Het leren lezen is belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. In klas 1 start voor de meeste kinderen het aanvankelijk lezen. Het kind leert de relatie tussen letters en klanken en tussen geschreven en gesproken woorden. De letters worden geïntroduceerd aan de hand van letterbeelden. In klas 1 werken we met de methodiek van José Schraven 'zo leren je kinderen lezen en spellen' (ZLKLS).

De methode voor technisch lezen heet Veilig Leren Lezen, deze methode biedt de mogelijkheid om op 3 verschillende niveaus binnen de groep te werken. Door aandacht te besteden aan de jaarlijkse Kinderboekenweek, de klassenbibliotheek, het door kinderen laten voorbereiden en uitvoeren van boekpresentaties en door vertellen en voorlezen door de leerkracht proberen wij kinderen enthousiast te maken voor het lezen van een boek.

Eigenlijk zijn we de hele dag met taal bezig. Taal is ons belangrijkste communicatiemiddel en het is van belang dat de leerlingen de taal zowel mondeling als schriftelijk goed beheersen. Verder wordt er toneel gespeeld, worden er gedichten behandeld en voorgedragen. Op deze wijze ontwikkelen de kinderen een groot taalgevoel, een rijke woordenschat en spreken ze doorgaans makkelijk in het openbaar. De methode STAAL wordt gehanteerd op onze school.

### *Rekenen*

Rekenen begint voor kinderen met het herkennen van begrippen als meer en minder, het leren tellen en herkennen van cijfers en hoeveelheden al in de kleuterklas.

In klas 1 leren de leerlingen ordenen, tellen, groeperen en splitsen met getallen tot twintig. De kinderen lopen onder het tellen ritmisch voor-, achter- en zijwaarts en klappen en stampen om 'tot in de botten' de getallenwereld te ervaren.

In de hogere klassen wordt er aandacht besteed aan het cijfermatig verwerken van getallen en speciale onderwerpen zoals het metriek stelsel, breuken en procenten. Het huidige rekenonderwijs gaat zoveel mogelijk uit van een realistische en betekenisvolle context en leert de kinderen via verschillende wegen tot oplossingen te komen. Het doel hiervan is om het inzicht in het rekenproces te bevorderen. Wij werken met de methode Getal en Ruimte Junior. Deze methode biedt de mogelijkheid om op verschillende niveaus te werken.

### Burgerschap en zaakvakken

*Heemkunde, aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en natuurkunde (zaakvakken/periode)*

Het doel van deze vakken is een aanzet te geven tot een brede algemene ontwikkeling die later in het voortgezet onderwijs uitgediept wordt. Waar mogelijk worden ook logische verbanden gelegd tussen de verschillende vakken. De leerstof staat immers niet op zichzelf, maar maakt deel uit van een groter verband: een brede kijk op de wereld van toen, nu en straks.

In de laagste klassen richten de kinderen zich op hun eigen directe omgeving. Vanaf de vierde klas gaan de kinderen steeds verder van huis en haard. Dit gebeurt in de lessen aardrijkskunde, geschiedenis en biologie. In klas 5 maken de kinderen kennis met de grote culturen zoals het boeddhisme, en de Egyptische en Perzische culturen. In klas 6 komen delen uit de West-Europese geschiedenis aan bod waaronder de Middeleeuwen. In de natuurkundeperiodes in de zesde klas leren de leerlingen over geluid, licht, magnetisme en elektriciteit, dit door de fenomenen waar te nemen en te beschrijven. Voor Burgerschap volgen wij de leerlijn die binnen onze stichting is ontwikkeld in het document Notitie Burgerschapsbeleid.

### *Engels*

In de kleuterklas en eerste klas komt het Engels al aan bod aan de hand van gedichtjes, liederen, spelletjes of kleine toneelstukjes. Alles wordt mondeling geleerd vanuit de nabootsing.

Vanaf klas 4 komt daar ook het schriftbeeld bij. In eerste instantie wordt datgene wat mondeling bekend is opgeschreven en gelezen. In de hogere klassen komt eenvoudige grammatica aan de orde, ook het voeren van eenvoudige gesprekjes wordt geoefend. Een belangrijk doel is dat kinderen hun schroom overwinnen om zich in een vreemde taal te uiten.

### *ICT ( Informatie Communicatie Technologie)*

ICT is niet meer weg te denken uit onze moderne samenleving en heeft een kleine plek binnen onze school. Onze focus ligt niet op ICT onderwijs, maar op het gebruik van de computer als gereedschap, als middel, aanvullend op ons onderwijs. We hebben op dit



moment 9 leerling-laptops in de school. Vanaf klas 4 kan de computer in de klas worden gebruikt

Binnen de context van extra aanbod of extra ondersteuning, werken leerlingen vanaf de klas 1 (soms) met een laptop.

### Kunstzinnig onderwijs

Vrijeschoolonderwijs is kunstzinnig onderwijs. De kunstzinnige vakken zijn bij ons even belangrijk als de cognitieve vakken. Het kunstzinnig onderwijs vormt de basis voor de (cognitieve) ontwikkeling van het kind. De kinderen ontwikkelen daardoor gevoel voor schoonheid, vorm, kleur, toon en verhoudingen. Het spreekt de kinderen aan in het gevoelsleven, een gebied waarin kinderen graag werkzaam zijn. Toneel wordt vaak gebruikt bij de jaarfeesten en bij de taallessen.

#### *Schilderen en tekenen*

Bij schilderen en tekenen geven kinderen uitdrukking aan het beleven van de wereld om hem heen in het platte vlak. Vanaf de kleuterklas krijgen de kinderen *nat-in-nat schilderen*: met waterverf schilderen op vochtig papier. *Tekenen* krijgen de kinderen op verschillende manieren aangeboden.

Een belangrijk onderdeel is het *vormtekenen* voor de kinderen vanaf klas 1. Hiermee ontwikkelen de kinderen gevoel voor vormen en leren zij deze uit de vrije hand te tekenen. Vormtekenen is een belangrijke ondersteuning bij de ontwikkeling van het handschrift en vormt de basis voor de meetkunde die in klas 6 gegeven wordt.

#### *Muziek*

Vanaf de kleuterklas tot en met de zesde klas is het aanbieden van zangonderwijs van groot belang voor onze school. Dit gebeurt in de klassen apart en gezamenlijk met jaarfeesten. Vanaf de eerste klas krijgen alle leerlingen blokfluitles. Meerstemmig zingen en musiceren wordt in de hogere klassen beoefend. In de vierde klas komt het notenschrift aan de orde. Muziek maken met elkaar is goed voor de sociale vorming.

#### *Handvaardigheid/handwerken/boetseren*

Bij handvaardigheid kan een kind concreet uiting geven aan ideeën, maar dan vaak in driedimensionale toepassingen door middel van onder andere bijenwas, klei, papier, karton en textiel. Wekelijks worden handvaardigheidlessen gegeven, maar ook hier kunnen projecten en vieringen en periode-onderwijs aanleiding zijn tot het maken van werkstukken.

Een doel van de vakken handwerken en handenarbeid is o.a. dat de leerlingen handig worden en gebruiksvoorwerpen leren maken. Het op jonge leeftijd zinvol met de handen bezig zijn, bevordert de concentratie en het ruimtelijk voorstellingsvermogen. De vakken handwerken en handvaardigheid stimuleren het beweeglijk en creatief denken en zijn goed voor de wilsvorming en voor de motorische ontwikkeling.

#### *Circusles en bewegingsonderwijs*

Leerlingen van de Zilverlinde krijgen circusles. Circusles is een onderdeel geworden van de bewegingslessen. Professionele circusdocenten geven de kinderen les in allerlei aspecten van het circusvak. Hierbij kunt u denken aan het leren hanteren van de diabolo, tot jongleren, acrobatiek en clownskunst. De leerlingen ontwikkelen hun gevoel voor balans, ritme en behendigheid. Daarnaast werkt het bevorderend voor het zelfvertrouwen. Het vereist om samen een voorstelling of act te maken, dat je goed samenwerkt en op elkaar afstemt.

De gymlessen worden verzorgd door Aleco. In het sportcentrum krijgen leerlingen vanaf klas 1 wekelijks bewegingsonderwijs door sportdocenten in opleiding. De eigen leerkracht en een bevoegd docent zijn hier altijd bij aanwezig.

In de lessen richten we ons met de kinderen op thema's als samenspel, omgaan met winst/verlies, vertrouwen in elkaar, teamwork.

### *Buitenactiviteiten*

In alle leerjaren vinden verschillende buitenactiviteiten plaats.

De klassen 1 tot en met 6 werken tijdens de lessen heemkunde, aardrijkskunde en biologie vaak buiten. Ook vinden excursies plaats, bijvoorbeeld een bezoek aan bibliotheek, museum, het karrenmuseum of boerderij. Jaarlijks is er een sportdag. En een aantal jaarfeesten vieren wij buiten.

### *Burgerschap en sociale integratie*

Op Basisschool Zilverlinde werken we heel nadrukkelijk aan de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en leveren daar een actieve bijdrage aan door middel van het stimuleren van dat gemeenschapsgevoel en door het lesprogramma. We gunnen kinderen dat zij stevige mensen worden die ergens voor staan, die hun plek in de maatschappij vinden en een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van onze maatschappij. We zien de school als dé oefenplaats voor de 'grote' maatschappij en willen kinderen opvoeden tot kritische burgers, die voor zichzelf goede keuzes kunnen maken en hierbij rekening houden met medeburgers (in de klas, school, buurt, stad, land en wereld) en waar nodig hun keuze aanpassen. Binnen de verschillende hierboven genoemde vakgebieden komt dit natuurlijk ook aan de orde. Daarnaast volgen we de leerlijn zoals die binnen onze stichting op alle scholen geldt.

Wij zien de school als de wereld in het klein. Daarom is de school een oefenplaats en een leerplek voor actief burgerschap en sociale integratie bij uitstek.

### *Huiswerk*

Huiswerk wordt opgegeven om de leerlingen opdrachten te laten voorbereiden of aangeboden leerstof in te oefenen. We doen dat soms vanaf klas 3-4.

Voor de bovenbouw gebeurt dit met regelmaat en heeft het opgeven van huiswerk vooral tot doel om leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Wij leren kinderen om met een agenda te werken en laten hen wennen aan een ritme en aan het plannen dat daarbij hoort.

## Natuuronderwijs en wereldburgerschap

We zien de school als een oefenplaats voor de 'grote' maatschappij en begrijpen dat de leerlingen leren in de wereld om zich heen. De leerlingen spiegelen zich met hun omgeving en vinden zo hun eigen plaats in de wereld.

Bij de peuters en kleuters leren ze respect te hebben voor de natuur en hun omgeving door het bewuste voorleven van de peuter- en kleuterleidster. Via het ritme van het jaar en de bijbehorende jaarfeesten, wordt het bewustzijn van het kind langzaam wakker gemaakt.

In klas 1 en 2 ervaren ze de verbinding met de natuur en hun omgeving steeds meer bewust en leren ze o.a. via de heemkundelessen hoe de natuur in elkaar zit.

In klas 3 en 4 ontdekken ze dat de wereld ook op zichzelf staat, gaan ze op zoek naar hun eigen plaats in de wereld via o.a. de dierkunde-, boerderij- en ambachtenperiode. Ze krijgen een steeds groter besef van hun verantwoordelijkheid voor zichzelf en de wereld om hen heen.

In klas 5 en 6 wordt de leerling steeds wakkerder en gaat het op zoek naar zijn eigen weg. Via o.a. plantkunde, tuinbouw, mineralogie, weer en klimaat, begrijpen ze steeds meer hoe de wereld in elkaar zit en vormen ze hun eigen mening.

Op onze nieuwe locatie pakken we de draad weer op van onze school als Ecoschool. Dat betekent dat we bewust kijken naar hoe we met onze omgeving omgaan, met behulp van de 10 thema's:

- Afval en grondstoffen
- Communicatie
- Energie
- Gebouw en omgeving
- Gezondheid en hygiëne
- Groen
- Mobiliteit
- Veiligheid en Burgerschap
- Voedsel
- Water

Een team van leerlingen, leerkrachten en ouders zetten zich in om gezamenlijk onze school zo duurzaam mogelijk te maken. Waarbij we proberen de leerlingen hier zo veel mogelijk ruimte in te geven. Hierdoor ervaren ze dat hun mening en ideeën belangrijk zijn en ook toegepast worden.



## De zorg voor de kinderen

Kinderen presteren niet allemaal op hetzelfde niveau. Aanleg en interesse spelen daarbij een grote rol. Soms komen bepaalde facetten later tot ontwikkeling dan verwacht wordt of heeft het kind problemen nieuwe leerstof op te pakken. Het kan ook voorkomen dat kinderen zich sneller ontwikkelen dan andere kinderen in hun klas en de aangeboden stof eerder hebben verwerkt.

## Het volgen van de ontwikkelingen

Wij vormen ons een beeld van de kinderen door hen te observeren en de door hen gemaakte (toets)werkjes te bekijken. Deze bevindingen worden geregistreerd. Basisschool Zilverlinde heeft de ambitie om het maximale uit haar leerlingen te halen. De Zilverlinde verplicht zich door het uitspreken van deze ambitie, kinderen goed en gedegen te begeleiden.

Naast de methodegebonden toetsen maken we gebruik van landelijk genormeerde toetsen, om een objectief beeld te krijgen van de resultaten van onze leerlingen, de groepen en de school als geheel. Deze resultaten voortkomend uit de CITO toetsen in januari/februari en in juni/juli vormen de basis voor de rapportage en zijn onderdelen van ons leerlingvolgsysteem. De resultaten worden besproken met de IB-er en leerkracht en ze worden gedeeld met de directie en het bestuur van Stichting Pallas. Het digitale leerlingendossier kan de volgende onderdelen bevatten: intakeformulier, toetsuitslagen, handelingsplannen, verslagen van oudergesprekken, contracten, observaties, testgegevens, onderzoeken van externe hulpverleners en gesprekken met en/of observaties van de collegiale consultatiegever vanuit het speciaal (basis)onderwijs.

In een opbrengstmonitor die Zilverlinde / Stichting Pallas hanteert worden de resultaten op de midden- en eindtoetsen van de klassen 3, 4 en 5 voor de onderdelen begrijpend lezen en rekenen & wiskunde opgenomen, als ook spelling en technisch lezen.

De vaardigheidsgroei over de laatste 2 jaar wordt geanalyseerd door IB, in overleg met de directeur. Vanuit deze analyse worden conclusies getrokken en actiepunten geformuleerd die meegenomen worden in het jaarplan.

Leerlingen in klas 6 maken de NIO-toets in november en de landelijke eindtoets in februari. De Zilverlinde gebruikt hiervoor de IEP-eindtoets en de eindopbrengsten worden gebruikt voor de eigen kwaliteit van ons onderwijs, toetsing schooladvies voortgezet onderwijs en wordt ook opgevraagd door de onderwijsinspectie.

In navolging van een wettelijke verplichting wordt er, indien een leerling van onze school naar een andere school vertrekt, door de betreffende leerkracht een onderwijskundig rapport ingevuld. Daarin staat alle relevante informatie uit het leerlingdossier. Dit wordt naar de ontvangende school gestuurd.

### Speciale ondersteuning voor het jonge kind

Het jonge kind heeft onze speciale aandacht nodig. Steeds vaker blijkt dat door allerlei oorzaken, kleuters al sociaal-emotionele en/of motorische achterstanden hebben opgelopen. In de eerste 4 jaren van het basisonderwijs wordt het fundament gelegd voor een succesvolle schoolloopbaan. Vandaar de noodzaak tot extra aandacht juist voor deze groep kinderen. De extra ondersteuning voor deze kinderen wordt op onze school zichtbaar door de volgende maatregelen:

- De IB-er houdt samen met de leraren de ontwikkeling van de kinderen in de gaten, geeft adviezen bij handelingsplannen.
- De leerkracht voert in groep 2 na de voorjaarsvakantie de leerrijpheidsonderzoeken uit bij de oudste kleuters.
- De circuslessen op de kleuterschool geven kinderen een zowel fysiek-motorische als sociaal-emotionele extra impuls in hun ontwikkeling.
- Het leerlingvolgsysteem bevat een dyslexie- en dyscalculieprotocol waarmee in een vroeg stadium (aanleg voor) dyslexie/dyscalculie kan worden ontdekt.

### *Het LOVS leerlingvolgsysteem*

De vrijeschool kent twee fundamentele verschillen in pedagogische benadering ten opzichte van de reguliere basisschool:

- de leerstof is geen doel maar ontwikkelingsstof
- leren doe je met je hoofd, hart en handen; elk gebied krijgt evenveel en gelijkwaardige aandacht

Vanzelfsprekend vraagt dit om een andere toetsing van kinderen. Om objectief de cognitieve ontwikkeling van het kind te kunnen volgen en aan de eisen van de Onderwijsinspectie tegemoet te komen maken we gebruik van methode onafhankelijke toetsen die met een bepaalde regelmaat worden afgenomen. Hiermee kan gesignaleerd worden of een kind of de klas zich naar verwachting ontwikkelt, als we het vergelijken met een vergelijkbare klas leerlingen in Nederland. De school kent de toetsing van de periodedoelen, methodetoetsen, de eindtoets klas 6 en daarnaast twee keer per jaar de methode onafhankelijke toetsen (Leerling In Beeld) die we noteren in een digitaal leerlingvolgsysteem (Parnassys).

### Schoolrijpheid

Aan het einde van de kleuterperiode stromen de kinderen in principe door naar de eerste klas. In de kleuterklas volgen we de kinderen in hun motorische, sociale en emotionele ontwikkeling. Zo ontstaat zicht op de ontwikkeling en op eventueel te verwachten problemen of aandachtsgebieden. Aan het eind van de kleutertijd nemen wij een leerrijpheidsonderzoek af bij de oudste kleuters, en bij kleuters waarbij wij twijfelen of zij toe zijn aan klas 1. Dit onderzoek voert de eigen kleuterjuf uit. Resultaten worden altijd besproken met de intern begeleider en ouders. Is een kleuter niet leerrijp, dan kan het advies tot een verlengd kleuterjaar volgen.

### *Doubleren*

Binnen onze school laten we een kind doubleren wanneer we dit in het belang van het kind vinden. Dit gebeurt in samenspraak met de ouders, de leerkrachten en de IB-er.

### *Ambulante begeleiding*

Vanuit het speciaal onderwijs kunnen de leerkrachten ondersteuning krijgen voor een leerling in de klas. Deze ondersteuning is opgedeeld in clusters, te weten:

Cluster 1 Visio (voor blinde en slechtziende leerlingen)

Cluster 2 Auris (taal/ spraakonderwijs)

Cluster 3 Lichamelijk / verstandelijk gehandicapten en langdurig zieken

Cluster 4 Kinderen met Psychische stoornissen en gedragsproblematiek

Het doel is om deze kinderen met een eventuele aanpassing binnen het basisonderwijs op te vangen indien er tegemoet gekomen kan worden aan de ondersteuning en begeleiding die deze kinderen nodig hebben.

### Het zorgbeleid en intern begeleider (IB-er)

Binnen de school worden diverse procedures, formulieren, afspraken, criteria etc. gehanteerd rondom de zorg aan onze leerlingen. Deze documenten zijn opgenomen in onze map zorgbeleid. De IB-er heeft hiervoor de verantwoordelijkheid. Zij volgt de ontwikkeling van alle kinderen. De IB-er neemt zoveel mogelijk deel aan de netwerken van IB-ers van alle Roosendaalse basisscholen.

Aan de hand van observaties en regelmatige kind- en klasbesprekingen tussen de groepsleerkracht en de IB-er wordt de beeldvorming van het kind / de klas in kaart gebracht. Aan de hand van de specifieke onderwijsbehoefte wordt op pedagogisch en/of didactisch vlak het programma aangepast. Dit kan binnen de basisondersteuning en waar nodig kan externe expertise worden geraadpleegd. Onder basisondersteuning verstaan we de gelden die door het bestuur / de school verkregen worden vanuit het Samenwerkingsverband. Dit zijn gelden voor de hele school en hiermee kunnen we extra zorg inzetten voor kinderen in klas 1 t/m 6.

De school probeert zoveel mogelijk contact te onderhouden met eventuele externe therapeuten en ondersteuners die betrokken zijn bij een leerling. Wanneer leraren externe hulp inroepen zal dit in overleg met de intern begeleider en ouders worden ingezet. Het gaat daarbij om het onderzoeken van onderwijsbehoefte van de leerling, het vinden van een goede aanpak en het uitzetten van ondersteuning. Vaak bestaat de hulp ook uit een advies voor aanpak in de klas en wordt met name de leerkracht ondersteund die met het kind werkt. Voor een succesvolle begeleiding is intensieve samenwerking tussen IB-er, klassenleerkracht en de ouders een vereiste. Soms krijgt het kind oefeningen mee die ook thuis gedaan moeten worden.

### Zorgaanpak; de opzet leerlingenzorg

#### *De leerkracht signaleert*

1. Observatieverslag en/of groepsoverzicht

2. Leerrijpheidonderzoek bij de oudste kleuters (5-6 jarigen)
3. In januari en juni de CITO-toetsen (technisch lezen; AVI en DMT, begrijpend lezen, spelling rekenen & wiskunde)
4. Periodeonderwijs
5. Vaklessen

*De Ouder / Verzorger signaleert*

1. Het kind geeft evt. een hulpvraag aan bij de ouder / verzorger
2. De ouder / verzorger maakt de zorg kenbaar bij de leerkracht
3. De ouder / verzorger maakt de zorg kenbaar bij de IB-er
4. De ouder / verzorger maakt de zorg kenbaar bij de directie

*De leerkracht informeert de Intern Begeleider*

- De leerkracht overlegt met de intern begeleider
- De casus kan worden besproken tijdens de kindbespreking in de pedagogische vergadering
- De intern begeleider geeft handelingsadviezen, observeert, verheldert de hulpvraag
- Leerkracht maakt een groeidocument, handelingsplan met eventuele hulp van intern begeleider
- De leerkracht gaat samen met de intern begeleider in gesprek met de ouder/verzorger.

**Zorgniveaus**

<b>niveau 0</b> eventueel gevolgd door HGD	aannamebeleid
<b>niveau 1</b> (HGW)	Het onderwijs is kwalitatief goed. We werken met groepsplannen met max. drie niveaus volgens het HGW principe: basis- verdiepte en intensieve instructie.
<b>niveau 2</b> (HGW) de onderwijsbehoefte, belemmerende en bevorderende factoren, vaardigheidsscore (streven voor de hele groep)	<b>Extra zorg in de klas.</b> We werken met het groepshandelingsplan. Leerlingen die een ontwikkelingsvoorsprong dan wel uitvallen op het groepsplan worden besproken met de IB-er. Er wordt gekeken naar een aanpassing op niveau. Ouders worden hierbij betrokken door de leerkracht, wel/niet met aansluiting IB-er.
<b>niveau 3</b> (HGD)	<b>Extra individuele zorg buiten de klas.</b> De IB-er overlegt met leerkracht en onderzoekt welke hulp nodig is. Zo kunnen ouders met hun kind verwezen

	worden naar vormen van therapie, of er wordt zorg buiten de klas gegeven.
<b>niveau 4 (HGD)</b>	Er wordt een beroep gedaan op externe deskundigen bijvoorbeeld: BVS (begeleidingsdienst Vrije Scholen), ambulante begeleiding vanuit het SO, inschakelen van psycholoog, psychiater, kinderarts.
<b>niveau 5</b>	Er wordt binnen het samenwerkingsverband gekeken naar onderwijs wat recht doet aan de leerling.

- HGD = Handelingsgerichte diagnostiek
- HGW = Handelingsgericht werken
- BVS = Begeleidingsdienst Vrije Scholen – met een vaste contactpersoon van BVS heeft onze IB structurele overlegmomenten

### Beleidsplan Hoog- en/ meerbegaafdheid

*Als een boom omvalt in een bos*

*En er is niemand om te horen*

*Maakt hij dan wel geluid?*

Dit kan je stellen met betrekking tot opvang van hoog- en meerbegaafde kinderen in het onderwijs. Als het hierin niet voorziet, dan betekent het niet dat dit er niet is? Het doel van het hoog- en meerbegaafdheidsprotocol is om leerkrachten handreikingen te geven om de meer- en hoogbegaafde leerling te kunnen begeleiden en ouders goed te informeren. Het protocol is opgezet om leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong te signaleren en te begeleiden. Het is nadrukkelijk de bedoeling van het protocol dat niet alleen gediagnostiseerde hoogbegaafde leerlingen onderwijs op maat krijgen, maar ook de leerling die geholpen is met meer uitdaging. Het gehele beleidsdocument is te downloaden via de schoolwebsite.

### Protocol Dyslexie

In het dyslexieprotocol wordt beschreven hoe we op onze school omgaan met leerlingen met dyslexie. Zowel de signalering als de begeleiding van leerlingen met dyslexie wordt hierin beschreven. Het gehele dyslexieprotocol is te downloaden via de schoolwebsite.

### Pestprotocol

Als er gepest wordt op school treedt het pestprotocol in werking. Het pesten is niet altijd door de leraren te zien of te horen. Wij willen u vragen indien er gepest wordt dit aan de betreffende leraar te melden zodat wij actie kunnen ondernemen. Het pestprotocol is te downloaden via de website: [www.zilverlinde.nu](http://www.zilverlinde.nu).



In de speelpauzes is er pleinwacht. De pleinwacht is aanspreekpunt voor de kinderen. Een enkele keer kan een kind worden doorverwezen naar de schoolleider. De antipestcoördinator van onze school is juf Loes. De antipestcoördinator heeft een belangrijke rol als het gaat om het voorkomen van pesten binnen onze school. Zij is medeverantwoordelijk voor de regenboogtraining waarbinnen de nadruk ligt op elkaar met respect behandelen, je veilig voelen binnen de school, jezelf durven zijn en je binnen de groep en binnen de school bij elkaar betrokken voelen.

### Eindverantwoordelijkheid

De IB-er en schoolleider zijn verantwoordelijk en beslissingsbevoegd over extra ondersteuning en begeleiding voor leerlingen. Zij nemen de besluiten altijd in afstemming met de leerkracht en de betrokken ouders.

### Informatieverstrekking

#### Informatieavond

In het begin van het schooljaar wordt in elke klas een informatieavond gehouden, waarin u op de hoogte wordt gebracht van de te behandelen leerstof, de manier van werken en specifieke afspraken voor de klas.

Als school verstrekken wij informatie over de schoolspecifieke ontwikkeling van kind(eren) naar ouders op ouderavonden. Daarnaast wordt er specifieke informatie over de leerontwikkeling van de leerlingen gegeven in 10-minuten gesprekken en voortgangsgesprekken van de CITO toetsing.

In de zesde klas krijgen alle kinderen een advies voor het vervolgonderwijs. Dit schooladvies is gebaseerd op het Cito-leerlingvolgsysteem wat gedurende 6 jaar is ingevuld, samen met het NIO onderzoek en de IEP-toets en altijd in combinatie met het beeld dat de klassenleerkracht van de leerling heeft.

#### *Informatieverstrekking in geval van scheiding*

In geval van een (echt)scheiding blijft het gezamenlijk gezag over de kinderen vaak in stand. In sommige gevallen kent een rechter slechts aan één ouder het gezag toe. In beide gevallen streven wij ernaar om beide ouders tegelijkertijd tijdens geplande besprekingen te informeren. Is dit niet wenselijk of gezien de relatie tussen beide ouders niet mogelijk, dan is de met het gezag belaste ouder gerechtigd om door de leerkracht, op een daarvoor gepland tijdstip, rechtstreeks te worden geïnformeerd over de ontwikkelingen van het kind. De niet met het gezag belaste ouder is in dat geval, indien hij/zij informatie van de school omtrent zijn/haar kind wenst, verplicht met de schoolleider een afspraak te maken en deze zal de informatie m.b.t. het kind verstrekken of de informatievoorziening laten verzorgen door een door hem aan te wijzen teamlid.

Indien de met het gezag belaste ouder niet wenst dat de niet met het gezag belaste ouder bij de geplande besprekingen aanwezig is, verzoeken wij u dit schriftelijk

kenbaar te maken en ons een afschrift te verstrekken van de rechterlijke uitspraak waaruit blijkt wie met het alleen-gezag bekleed is.

Wij hopen echter dat beide ouders het belang van hun kind(eren) voorop stellen en beiden tegelijkertijd bij de geplande besprekingen aanwezig kunnen zijn. Indien bij rechterlijke beslissing het recht op omgang (al dan niet tijdelijk) aan één van beide ouders is ontzegd, dient u dit eveneens schriftelijk kenbaar te maken onder het overleggen van de uitspraak van de rechter hieromtrent. Het is de ouder aan wie het recht op omgang (tijdelijk) is ontzegd, verboden het schoolterrein te betreden.

### Getuigschriften en rapportage

Aan het eind van ieder schooljaar ontvangt u een getuigschrift over de ontwikkeling van uw kind. Dit getuigschrift is een beschreven beeld van de ontwikkeling van het individuele kind in het afgelopen schooljaar. Het is bedoeld voor de ouders. Voor de kinderen maakt de leraar vanaf klas 1 een spreuk. Dit is een ontwikkelingsbeeld in dichtvorm en beeld. De school heeft voor het getuigschrift een A4 formaat kaft met het logo van de school. Hierin wordt het getuigschrift meegegeven aan de ouders. Tevens ontvangen de ouders dan een geactualiseerd overzicht van de toetsresultaten.

### Jeugdgezondheidszorg

De afdeling jeugdgezondheidszorg (jgz) van de GGD West-Brabant onderzoekt en bewaakt op diverse manieren de gezondheid van de schoolkinderen. In het 1<sup>e</sup>/2<sup>e</sup> kleuterjaar worden de kinderen op spraak- en taalontwikkeling onderzocht door de logopedist. De verpleegkundige controleert het functioneren van ogen en oren. Indien nodig worden ouders opgeroepen voor een gesprek. In de vijfde klas onderzoekt de verpleegkundige de kinderen op onverwachte veranderingen in de gezondheidstoestand en het algemeen welbevinden. Niet-systematisch onderzoek van de leerlingen die door de ouders, of met medeweten van de ouders door de leerkrachten of andere jgz-medewerkers worden aangemeld. Onderzoek naar hygiëne en veiligheid in en om het schoolgebouw.

### Begeleiding naar het voortgezet onderwijs

Na 8 jaar basisschool gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben daarbij de keuze uit verschillende scholen. Aangezien de meeste ouders en kinderen meerdere scholen willen bekijken, raden wij u aan om met uw kind(eren) vanaf klas 5 al de open dagen, in januari / februari, van enkele scholen te bezoeken. De centrale voorlichtingsbijeenkomsten vinden ook in januari / februari plaats.

### *Schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs*

De vrijescholen vormen in principe een verticale scholengemeenschap. Dat wil zeggen dat er behalve peutergroepen, kleutergroepen en de onderbouw, ook een bovenbouw is. De bovenbouw omvat de klassen 7 t/m 12. Kiezen voor de bovenbouw is dan ook

kiezen voor het voltooien van wat in de kleuterklas en onderbouw is begonnen. De dichtstbijzijnde bovenbouw voor Roosendaal is het Michaëlcollege in Breda. De klassenleraar geeft ook voorlichting over het voortgezet onderwijs.

Het advies van de leerkracht en de toetsen van het leerlingvolgsysteem bepalen het niveau en de capaciteiten van de leerling, en volgt het eindadvies richting voortgezet onderwijs. Ook wordt er een capaciteitenonderzoek gedaan; de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) toets. De didactische vaardigheden worden getoetst met de Eindtoets. De Zilverlinde gebruikt de IEP-Eindtoets van Bureau ICE. Deze toets vindt plaats nadat het eindadvies voor het voortgezet onderwijs is gegeven.

Leerlingen uit klas 6 maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau. De Wet doorstroomtoetsen po is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer. Vanaf schooljaar 2023-2024 verandert de eindtoets naar de doorstroomtoets.

In het kort - Vanaf schooljaar 2023-2024:

- De eindtoets gaat doorstroomtoets heten. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich blijft ontwikkelen. Ook na het afnemen van de toets in klas 6
- Er komt 1 week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies

*Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:*

- Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.
- Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet motiveren.

De school voor voortgezet onderwijs zal de school benaderen voor een warme overdracht. Dit is een mondelinge toelichting voor de toelaatbaarheid van de leerlingen.

*De uitstroom afgelopen jaren zag er als volgt uit:*

Jaar:	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
<b>Aantal leerlingen</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
VMBO KB		1	1 (PRO)	
VMBO GL		2	1	3
VMBO TL	3	2	2	2
VMBO T/ HAVO	1			
HAVO	1	1	3	2
HAVO/VWO				2
VWO	2	1	2	2
VWO +				
<i>v.o. Vrijeschool</i>	<i>3</i>		<i>5</i>	

In het schooljaar 2023-2024 was de score op De IEP-eindtoets 79,2  
--> Het landelijk gemiddelde was 78.

### Het Michaël College

*'Worden wie je bent'*

Het Michaël College in Breda verzorgt voortgezet Vrijeschoolonderwijs voor vwo, havo en vmbo tl (mavo). Het Michaël College werkt vanuit een heldere mens- en maatschappijvisie, waarbij de persoonlijke en sociale ontwikkeling van elk individu centraal staan. Op deze manier ontwikkelen ze een breed onderwijsaanbod en proberen ze beperkende studiekeuzen zo lang mogelijk uit te stellen.

Naast de Open Dag verzorgt het Michaël College diverse informatiemomenten. Achtergronden en meer informatie op [www.michaelcollege.nl](http://www.michaelcollege.nl)

Een groot aantal leerlingen gaat naar het reguliere onderwijs, waarmee de aansluiting goed is. Als de gehele onderbouw doorlopen is, hebben de kinderen een bredere basis om verder te gaan. Uit reacties van het middelbaar onderwijs blijkt dat onze leerlingen opvallen door hun zelfstandigheid, hun algemene ontwikkeling en hun goede sociale vaardigheden.

### *Bezoek aan Voortgezet Onderwijs voor klas 6*

Enkele middelbare scholen versturen in de maand november/december brieven over verrijkingslessen die aangeboden worden aan leerlingen uit klas 6. De verrijkingslessen zijn in de maanden januari en februari onder schooltijd. De school heeft besloten geen toestemming te geven voor afwezigheid wegens het bijwonen van deze lessen. De kinderen verzuimen lessen, proefwerken en toetsen die naderhand weer ingehaald

moeten worden. Het geeft veel onrust in de klas in een tijd, die voor de kinderen toch al spannend is.

Wanneer de schoolkeuze gemaakt is en er kennismakingsbijeenkomsten zijn zal de school daaraan uiteraard haar medewerking verlenen.

## Ouders en leerkrachten

### Rol van ouders en leerkrachten

Onderwijs en opvoeding hebben veel met elkaar te maken. Daarom is een goed contact tussen ouders en leerkrachten van groot belang voor het kind.

Het is goed om vragen in alle openheid te stellen en mede daardoor te bouwen aan een sfeer van vertrouwen en tolerantie. De leerkrachten zullen openstaan voor de ouders, hen goed informeren over het onderwijs en hun visie op het kind.

### *Administratie*

Van alle leerlingen worden administratieve gegevens in het computerbestand gezet. Een deel van deze gegevens moet verplicht verstrekt worden aan de gemeente en rijksoverheid. Ook wordt informatie doorgeven aan de vervolgschool. Verder wordt informatie over het kind nooit zonder toestemming aan derden verstrekt.

### *Communicatie*

De school maakt gebruik van Social Schools. Deze app is een complete, veilige en afgesloten communicatie-app voor scholen. Elke week ontvangen de ouders een Nieuwsbrief via deze app met daarin het laatste nieuws over de school. In deze app is de jaarkalender terug te vinden en kunnen leerkrachten berichten plaatsen die betrekking hebben op hun klas. Daarnaast beschikt de school over een website waarop informatie te vinden is.

### *Foto's en Video*

Zilverlinde staat niet toe dat er door ouders en verzorgers van verschillende activiteiten foto's en video-opnamen worden gemaakt. Dit om controle te hebben op beeldmateriaal van leerlingen, ouders en medewerkers. De school is niet verantwoordelijk voor foto's en ander beeldmateriaal wat onterecht verkregen is. Vanuit school wordt altijd om toestemming van ouders en medewerkers gevraagd of beeldmateriaal dan wel opnames gebruikt mogen worden tijdens een informatieavond, de website, in een nieuwsbrief of op de schoolkalender. Bij ondertekening van het inschrijfformulier stemt u in dat u geen beeldmateriaal of opnames zult maken op onze school in het kader van ieders privacy.

### *Klassenouders*

Elke klas heeft één of twee ouders die fungeren als schakel tussen ouders en betreffende leerkracht en andersom. Klassenouders doen veel praktisch werk ter ondersteuning van de leerkracht, zoals het meehelpen om klassenactiviteiten te

organiseren etc. Ten slotte zijn klassenouders belangrijk in het welkom heten en, waar nodig, begeleiden van 'nieuwe' ouders in hun klas.

### *Schoolverzuim*

Ouders melden ieder schoolverzuim vóór aanvang van de lessen via social schools. Als een kind afwezig is en de reden is niet gemeld wordt rond 9.00 u contact met de ouders gezocht.

### *Regels voor extra verlof van school*

Ouders vragen wel eens om hun kind thuis te mogen houden, bijvoorbeeld voor een vakantie buiten de schoolvakanties. Voor dat zogeheten extra verlof zijn door de overheid regels opgesteld waaraan Zilverlinde zich vanzelfsprekend moet houden.

Via de link [Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/vakantie/schoolverlof) verkrijgt u de informatie waaraan deze aanvraag moet voldoen.

Een verzoek voor bijzonder verlof moet minimaal een week van tevoren schriftelijk aangevraagd worden. Als het om een verzoek voor extra vakantieverlof gaat, moet dit minimaal 8 weken van te voren gebeuren. Het te gebruiken formulier is op te halen bij de administratie en kan hier ook weer ingevuld ingeleverd worden. De schoolleiding zal het verzoek in behandeling nemen en u antwoord geven.

Als u zonder toestemming uw kind toch thuis houdt of zonder bericht eerder op vakantie gaat, is de school verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal tegen u wordt opgemaakt. Wanneer u met een leerplichtambtenaar te maken krijgt, zal dat altijd de leerplichtambtenaar van uw eigen gemeente zijn.

### *Lunch in de klas*

Alle kinderen lunchen tussen de middag met hun klas en leerkracht. De kleuters eten elke morgen ook samen in de klas. Het samen eten is belangrijk in het vrijeschoolonderwijs. Kinderen leren zo te functioneren in een sociaal verband. De eigen klas speelt hierin de belangrijkste rol. Het 'overblijven' is kosteloos omdat het onder leiding staat van de leerkracht.

### *Voedingsbeleid*

Ouders zijn verantwoordelijk voor het eten, drinken en de traktaties die zij hun kinderen meegeven. De school zelf hecht waarde aan gezonde biologische (dynamische) voeding. Daarom geen snoep en verpakte koekjes mee naar school. Ouders wordt gevraagd bij traktaties suiker te vermijden en bewust om te gaan met verpakkingsmaterialen (sap in een beker i.p.v. in een wegwerppakje).

De leerkracht houdt rekening met kinderen die een dieet volgen dat voorgeschreven is door een arts.

### *Samenwerking*

De school is lid van de Vereniging voor Vrije scholen en participeert in de daarvoor bestemde gremia. De schoolleider vertegenwoordigt de school in gemeentelijke overleggen. Schoolbesturen werken samen in het samenwerkingsverband (SWV).

### *Ouderschenkingregeling*

Om het onderwijs op onze school te kunnen bekostigen ontvangen wij van het ministerie van OC&W vergoedingen.

Om kwalitatief goed vrijeschoolonderwijs te kunnen bieden, volstaat de vergoeding van het ministerie niet. Een onmisbare bron van inkomsten vormen daarom de ouderschenking, zowel in geld als in natura: de school bespaart op loonkosten mede dankzij de inzet van alle ouders voor het schoonhouden van de klaslokalen en diverse andere hand- en spandiensten!

Om invulling te kunnen geven aan onze identiteit en onze onderwijskwaliteit blijvend op niveau te houden, zijn de ouderschenking absoluut noodzakelijk.

Over de besteding en verantwoording van deze gelden overleggen wij met de medezeggenschapsraad.

Waarom besteden wij de ouderschenking? Dit zijn onder andere:

- Jaarfeesten
- Toneel
- Duurdere leermiddelen en verbruiksmateriaal, denk hierbij aan bijenwas, Stockmar krijtjes en blokjes, periodeschriften, schilder- en tekenpapier, handvaardigheidsmateriaal, lesmateriaal voor vreemdetalenonderwijs
- Vulpennen
- Biologisch fruit en meel voor in de kleuterklas en bij jaarfeesten
- Lidmaatschap vereniging van Vrijescholen
- Circuslessen

Alles bij elkaar zijn onze kosten per leerling per jaar € 300,- hoger dan de bekostiging die wij van OC&W ontvangen. We zouden dit bedrag graag als richtbedrag voor de ouderschenking hanteren. De ouderschenking is overigens een vrijwillige bijdrage. Het niet voldoen aan de (richt)bijdrage leidt niet tot het uitsluiten van deelname aan activiteiten.

Hierbij introduceren we ook een tabel, opgesteld in overleg met de MR. We hanteren drie bedragen voor de vrijwillige schenking:

*Normbijdrage: € 300,-* Dit zijn de reële meerkosten per kind per jaar voor vrijeschoolonderwijs

*Minimumbijdrage: € 200,-* Dit is het minimum richtbedrag per kind per jaar

*Plusbijdrage: € 400,- of meer per kind per jaar*

Door meer dan het genormeerde bedrag te betalen helpt u de kwaliteit van het onderwijs hoog te houden en vangt u de tekorten op voor degenen voor wie het normbedrag economisch niet haalbaar is. Voor meer informatie zie [www.vriendenvanpallas.nl](http://www.vriendenvanpallas.nl). Het innen van de ouderschenking is in handen van de Stichting Vrienden van Pallas en Kubus.

## Stichting Pallas

### Achttien scholen

Stichting Pallas verenigt 18 vrijescholen voor primair onderwijs in Midden- en Zuid Nederland. De binnen Stichting Pallas werkende scholen zijn:

- Basisschool de Zilverlinde te Roosendaal
- Bernard Lievegoedschool te Maastricht
- De Driestroom te 's-Hertogenbosch
- Johannesschool te Tiel
- 't Kleurenbos te Oss
- Meander Vrijeschool voor basisonderwijs te Nijmegen
- Rudolf Steiner Educare te Venlo
- De Strijene te Oosterhout
- Talander te Sittard
- Tiliander te Tilburg
- Vrijeschool Brabant te Eindhoven
- Vrijeschool Christophorus te Roermond
- Vrijeschool Helianthus te Heerlen
- Vrijeschool Peelland te Helmond
- Vrijeschool De Zwaneridder te Wageningen
- De Vuurvogel te Ede
- De Zevenster te Uden
- Waldorf Wertha te Weert

De Pallasscholen maken deel uit van de groep van bijna honderddertig vrijescholen in het primair onderwijs in Nederland. De Nederlandse vrijescholen maken weer deel uit van een wereldwijde beweging van vrijescholen die zich laat inspireren door de menskundige inzichten van Rudolf Steiner. De scholen committeren zich aan de kerndoelen basisonderwijs. Deze zijn voor de vrijescholen beschreven in de publicatie '*Ik zie rond in de wereld*' (2006).

### Missie van Pallas

De missie van Stichting Pallas is statutair vastgelegd in de doelstelling (artikel 2 van de statuten):

- *De stichting heeft ten doel:*
  - *het geven van onderwijs op basis van de antroposofische beginselen van Rudolf Steiner;*
  - *de instandhouding en het bevorderen van het vrijeschoolonderwijs in Midden- en Zuid Nederland;*



- *het leveren van een bijdrage aan de ontwikkeling van de vrijeschoolpedagogiek en –didactiek en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.*
- *De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:*
  - *het oprichten en beheren van scholen;*
  - *het samenwerken met de overheid en met andere onderwijsinstellingen, organisaties en (rechts)personen die eenzelfde dan wel aanverwant doel nastreven;*
  - *alle overige middelen die voor het realiseren van het doel bevorderlijk kunnen zijn.*

### Contactgegevens Pallas

Adres: Bronkhorstsingel 11 5403 NA Uden  
 Telefoon: 0413 230 008  
 E-mail: [info@stichtingpallas.nl](mailto:info@stichtingpallas.nl)  
 Website: [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl)

### Besturing

De Stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur dat werkt onder toezicht van een Raad van Toezicht. Het College van Bestuur stuurt de schoolleiders aan en geeft dagelijkse leiding aan de stafmedewerkers. De schoolleiders werken samen in het Pallas Schoolleiders Overleg, een orgaan voor advies en afstemming. Iedere school heeft een medezeggenschapsraad waarin ouders en medewerkers zijn vertegenwoordigd. Pallasbreed functioneert een Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad.

#### *Raad van Toezicht (bemensing mei 2024)*

- Clarien Veltkamp, voorzitter
- Marie-Louise Dibbets, vice voorzitter
- Karin Visser
- Wieb Broekhuijsen
- Maarten Wiggers de Vries
- Mart van de Lisdonk

#### *Waarnemend College van Bestuur en staf van Stichting Pallas (bemensing mei 2024)*

- Huub van den Boom, waarnemend bestuurder
- Wim den Blanken, waarnemend bestuurder
- Elise Swinkels, controller
- Elif Aktas, financieel medewerker
- Astrid Vingerhoets, staffunctionaris personeel
- Frouke Willemsen, staffunctionaris personeel

- Marjan Ponten, staffunctionaris kwaliteit
  - Mark Boodt, staffunctionaris huisvesting en facilitaire zaken
  - Sandra Pennings, bestuursondersteuner
- Stichting Pallas heeft de financiële administratie en de personeelsadministratie ondergebracht bij Onderwijsbureau Twente.

### Pallasbrede zaken en regelingen

#### *Pallasmap*

Op elke school is de digitale Pallasmap ter inzage beschikbaar, met relevante informatie over de stichting, de Raad van Toezicht, het College van Bestuur, de (Gemeenschappelijke) MedezeggenschapsRaad en diverse regelingen en beleidsstukken.

#### *Strategisch plan*

De Pallasscholen werken met een eigen schoolplan, dat ontwikkeld is en uitgevoerd wordt binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van Pallas. Dit strategisch beleidsplan bestrijkt de periode 2024-2028 en draagt de titel "We hijsen de zeilen". Het plan is te vinden op [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl).

#### *Financiën*

De Pallasscholen worden bekostigd vanuit de rijksbijdragen voor het Primair Onderwijs. Daarnaast ontvangen de scholen inkomsten uit ouderschenken. Elke school heeft een eigen begroting en voert een eigen financiële administratie. Ook heeft elke school een eigen en herkenbare vermogenspositie. Binnen de Pallasscholen en de Pallas-organisatie is er geen sponsoring of anderszins financiële ondersteuning anders dan de ouderschenken.

#### *Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)*

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt vergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens. Binnen Stichting Pallas hebben wij een privacyreglement opgesteld, dat voor alle Pallasscholen geldt en op de website [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl) ter inzage staat.

Stichting Pallas heeft een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld, die controleert of een school zich aan de regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) houdt. Deze is bereikbaar via [fg@stichtingpallas.nl](mailto:fg@stichtingpallas.nl).

Bij de inschrijving van een leerling wordt aan ouders gevraagd om een toestemmingsformulier te ondertekenen waarin toestemming wordt gevraagd voor o.a. het gebruik en verwerking van foto- en beeldmaterialen van de leerlingen. Ouders mogen eventueel eerdere toestemmingen veranderen, wijzigen of intrekken.

#### *Ouderschenken*

Stichting Vrienden van Pallas geeft scholen financiële ondersteuning voor de invulling van de antroposofische identiteit van onze school. Te denken valt hierbij aan de kosten voor specifieke vrijeschoolse vaklessen, jaarfeesten en materialen. Stichting Vrienden van Pallas is onafhankelijk, ANBI erkend en ziet toe op een ordentelijke inning en aanwending van de schenkingen aan de school.

Inzake de schenking ontvangen de ouders van de school een informatiebrief en een ouderschenkingsformulier. In afstemming met de oudergeleding van de MR van de school maakt de schoolleider jaarlijks een plan voor de aanwending en een verantwoording ten aanzien van de ouderscheningen die vanuit de Stichting Vrienden van Pallas worden ontvangen. Beide documenten zijn uiteraard openbaar en ter inzage beschikbaar via de school. Ouders zijn vrij om al dan geen ouderschenking te betalen, deze heeft een vrijwillig karakter. Het niet kunnen of willen betalen van de ouderschenking zal nooit leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten of het gebruik van materialen. Het bestuur van de Stichting Vrienden van Pallas heeft de administratieve afhandeling van de ouderscheningen uitbesteed aan Kubus, een extern bureau. Om gegevens uit te kunnen wisselen met deze dienstverlener, wordt aan ouders gevraagd om een toestemmingsformulier te ondertekenen.

Voor meer informatie zie [www.vriendenvanpallas.nl](http://www.vriendenvanpallas.nl).

#### *Klachtenregeling en vertrouwenspersoon*

Voor de Pallasscholen geldt de klachtenregeling zoals die binnen Stichting Pallas is overeengekomen. De actuele regeling is op alle scholen ter inzage beschikbaar en te vinden op [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl). Stichting Pallas is op grond van het protocol klachtenprocedure verplicht een vertrouwenspersoon te hebben die inzetbaar is in het traject na het indienen van een klacht, dan wel anderszins ingeval veiligheid en geborgenheid van kinderen/ouders/medewerkers aan de orde zijn. De actuele bereikbaarheidsgegevens van de vertrouwenspersonen zijn te vinden op [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl). De aan Pallas verbonden externe vertrouwenspersonen zijn:

Yvonne Stallenberg, telefoonnummer: 06-53831792

Jacqueline Pulles, telefoonnummer: 06-25241077

#### *Sociale veiligheid*

Voor de Pallasscholen geldt de regeling sociale veiligheid. De actuele regeling is op alle scholen ter inzage beschikbaar en te vinden op [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl).

#### *Schorsen en verwijderen*

Voor de Pallasscholen geldt de regeling schorsing en verwijdering van leerlingen. De actuele regeling is op alle scholen ter inzage beschikbaar en te vinden op [www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl).

### Verzekeringen

De school heeft via Stichting Pallas een aantal verzekeringen zoals:

- Een ongevallenverzekering voor leerlingen, personeel en vrijwilligers. Deze verzekering dekt ongevallen gedurende 24 uur per dag tijdens alle door de school georganiseerde normale activiteiten.
- Een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA); via deze verzekering is de school verzekerd voor gevallen waarbij zij voor schade aansprakelijk gesteld kan worden. Niet verzekerd is schade als gevolg van diefstal of vermissing.

De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld in die gevallen waarin de leerlingen onder toezicht staan van leraren, overig personeel of ouderparticipanten.

De school is volgens de verzekering alleen aansprakelijk als:

- zij een onrechtmatige daad heeft gepleegd;
- zij schuld heeft; e.e.a. impliceert dat een school niet in alle gevallen aansprakelijk gesteld kan worden;
- er schade is.

Dit maakt een eigen WA-verzekering dus niet overbodig.

### Urenrooster, vakantiedagen en andere vrije dagen

#### Schooljaar 2024-2025 schooltijden

Groepen	weekindeling
Kleuters en Poortklas	maandag t/m vrijdag: 8.25-13.00
klas 1 t/m 6	maandag, dinsdag en donderdag: 8.25-14.45 woensdag en vrijdag: 8.25-13.00

Met ons urenrooster voldoen wij (ruim) aan de norm voor onderwijstijd.

#### *Vakanties, studiedagen en vrije feestdagen 2024-2025*

Eerste schooldag:	maandag 19 augustus
Studiedag:	vrijdag 20 september
Studiedag:	vrijdag 18 oktober
Studiedag:	dinsdag 12 november

Studiedag:	vrijdag 6 december
Herfstvakantie:	maandag 21 t/m 25 vrijdag oktober
Kerstavakantie:	maandag 23 december t/m vrijdag 3 januari
Studiedag:	maandag 10 februari
Voorjaarsvakantie:	maandag 3 t/m vrijdag 7 maart
Studiedag:	maandag 10 maart
Meivakantie:	maandag 21 april t/m maandag 5 mei
Hemelvaart:	donderdag 29 en vrijdag 30 mei
2 <sup>e</sup> Pinksterdag:	maandag 9 juni
Studiedag:	dinsdag 10 juni
Studiedag:	vrijdag 20 juni
Studiedag:	maandag 23 juni
Zomervakantie:	vrijdagmiddag 4 juli t/m zondag 17 augustus

### Bijlage 1: Klachtenregeling

Bij het samenwerken van mensen kunnen soms beslissingen worden genomen en handelingen worden verricht of juist nagelaten, die aanleiding kunnen zijn voor een klacht. Het is wettelijk verplicht dat iedere school een klachtenregeling heeft, zodat leerlingen en hun ouders, maar ook de personeelsleden en het bestuur weten welke procedure van toepassing is bij het behandelen van een klacht. Klachtenregeling Bij het afhandelen van klachten is het van belang dat de juiste procedure wordt gevolgd.

1. Het eerste aanspreekpunt is de klassenleerkracht. In veel gevallen kunnen klachten hier worden opgelost als het gaat om pedagogische vraagstukken, omgangsproblemen, praktische vragen, enzovoorts. 2. Indien dit onvoldoende tot een bevredigend resultaat leidt, kan de schoolleider worden benaderd. 3. Wanneer de leerkracht en de schoolleider de klacht niet tot tevredenheid weten op te lossen, graag rechtstreeks contact opnemen met het bestuur, te bereiken via [info@stichtingpallas.nl](mailto:info@stichtingpallas.nl). 4. Wanneer ook na de inspanningen van de schoolleiding en het bestuur de klacht blijft voortbestaan komt de externe klachtencommissie in beeld. De landelijke klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs, waarbij stichting Pallas is aangesloten, valt onder de Stichting geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO) te bereiken via postbus 82324, 2508 EH Den Haag, tel. Nr. 070-3861697 of via [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl) Voor meer informatie wordt verwezen naar de klachtenregeling van stichting Pallas ([www.stichtingpallas.nl](http://www.stichtingpallas.nl)). Vertrouwenspersoon De gegevens van de vertrouwenspersoon van stichting Pallas zijn opgenomen op de website onder het deel Stichting Pallas, specifieke vertrouwenspersoon. Leerlingen, ouders en personeelsleden kunnen vertrouwelijke vraagstukken met de vertrouwenspersoon bespreken. Vertrouwensinspecteur In bijzondere gevallen kan het nodig zijn om de hulp in te roepen van een vertrouwensinspecteur. Bij de onderwijsinspectie zijn

vertrouwensinspecteurs werkzaam bij wie men terecht kan voor het melden van klachten over gebeurtenissen in het onderwijs op het gebied van (seksuele) intimidatie en seksueel misbruik; (fysiek) geweld; grove pesterijen e.d. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111.